



ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

24 02 2025 г. № 22

г. Кострома

О проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург»

В соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта (возмещение затрат юридических лиц, связанных с осуществлением внутренних воздушных перевозок пассажиров и багажа) (далее – порядок предоставления субсидий), утвержденным постановлением администрации Костромской области от 23.12.2019 № 519-а «О порядке предоставления субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург»:

1. Отделу организации транспортного обслуживания департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (Козлов В.Е.) в порядке и сроки, установленные порядком предоставления субсидий, организовать проведение отбора получателей субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург».

2. Утвердить объявление о проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в области воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области Бучу С.В.

И.о. директора департамента

С.В. Буча

Утверждено
приказом департамента
транспорта и дорожного
хозяйства Костромской
области

от «24» 02 2025 № 22

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по финансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург»

1. Сроки проведения отбора:

С 24 февраля 2025 года по 4 марта 2025 года.

2. Даты начала и окончания приема предложений получателей субсидий:

Дата начала приема предложений: 24 февраля 2025 года.

Дата окончания приема предложений: 3 марта 2025 года.

3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента:

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области.

г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.

156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.

dtdh@kostroma.gov.ru.

4. Результат предоставления субсидий:

Выполнение планового количества авиарейсов, установленных расписанием, в размере 100 процентов, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидий.

5. Доменное имя официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет департамента, на котором обеспечивается проведение отбора:

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области:
<https://dtdh.kostroma.gov.ru/>.

6. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) являться организацией воздушного транспорта – юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), осуществляющим регулярные рейсы воздушных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах

экономического класса в соответствии с федеральными авиационными правилами по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург», заключившим с Федеральным агентством воздушного транспорта договор о предоставлении субсидии в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации и осуществляющим воздушные перевозки с использованием воздушных судов, внесенных в сертификат эксплуатанта авиаперевозчика.

2) на дату подачи предложения:

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

наличие согласия участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

наличие заключенного с главным распорядителем бюджетных средств договора на обеспечение осуществления перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом на внутренних авиалиниях;

осуществление участником отбора отдельного учета, позволяющего выделить и сформировать расходы, доходы и финансовые результаты в разрезе видов деятельности и маршрутов в соответствующем периоде.

3) на дату формирования ответа на межведомственный запрос:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4) на дату запроса в официальных источниках опубликования:

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Организации воздушного транспорта – юридические лица (за исключением государственных учреждений), осуществляющие регулярные рейсы воздушных перевозок пассажиров воздушными судами в салонах экономического класса в соответствии с федеральными авиационными правилами по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург» заключившие с Федеральным агентством воздушного транспорта договор о предоставлении субсидии в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации и

осуществляющие воздушные перевозки с использованием воздушных судов, внесенных в сертификат эксплуатанта авиаперевозчика, направляют главному распорядителю бюджетных средств по адресу: 156012, город Кострома, улица Костромская, дом 61, предложение согласно приложению № 1 к настоящему объявлению с приложением следующих документов:

1) заявления о перечислении субсидии из областного бюджета в целях возмещения части затрат без учета налога на добавленную стоимость организациям воздушного транспорта, связанных с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург», по форме согласно приложению № 2 к настоящему объявлению;

2) копий учредительных документов;

3) копии документа, удостоверяющего личность руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, и (или) главного бухгалтера участника отбора;

4) письменного согласия на обработку персональных данных руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, и (или) главного бухгалтера участника отбора;

5) заверенной копии документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать без доверенности от имени организации;

6) сведений о частоте и периоде выполнения рейсов, типах воздушных судов (с указанием количества пассажирских мест), которые планируется использовать, размере предполагаемой субсидии, и специальном тарифе, установленного приложением № 1 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети»;

7) копии приказа об учетной политике на соответствующий финансовый год.

Копии представленных документов должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверены руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом с указанием его фамилии, инициалов, должности, даты.

Одновременно с представлением копий документов, указанных в настоящем пункте, для обозрения представляются подлинники документов, которые возвращаются лицу, их представившему, после сопоставления с копиями.

Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, представленных в документах.

7. Порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора:

В период с 9:00 часов по московскому времени 24 февраля 2025 года и до 18:00 часов по московскому времени 3 марта 2025 года участник отбора, претендующий на получение субсидии, направляет в департамент по адресу:

156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61, предложение об участии в отборе с прилагаемым пакетом документов согласно пункту 6 настоящего Объявления.

8. Порядок отзыва предложений участниками отбора, порядок возврата предложений участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участникам отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора:

1) порядок отзыва предложений: участник отбора вправе отозвать предложение не позднее даты окончания срока подачи предложений, направив об этом письменное уведомление;

2) порядок возврата предложений: главный распорядитель бюджетных средств, получив уведомление об отзыве предложения, возвращает его со всеми прилагаемыми документами, о чем делает отметку в журнале регистрации предложений с указанием даты возврата. Направление предложения на доработку не допускается. Предложения участников отбора, не признанных победителями отбора, возвращаются в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении предложений участников отбора, об отказе в предоставлении субсидий;

3) порядок внесения изменений в предложения: участник отбора вправе внести изменение в предложение, предварительно отзыв его, и направить его повторно в пределах срока проведения отбора, установленного в соответствии с пунктом 2 настоящего Объявления.

9. Правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора:

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 14 календарных дней со дня окончания срока приема предложений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Объявления:

1) рассматривает представленные предложения и документы;

2) оценивает участников отбора на соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего объявления;

3) принимает решение о прохождении отбора и предоставлении субсидии либо об отклонении предложения, отказе в предоставлении субсидии.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения главный распорядитель бюджетных средств направляет участникам отбора письменное уведомление о прохождении отбора и предоставлении субсидии либо об отклонении предложений, об отказе в предоставлении субсидий.

В течение 14 календарных дней со дня принятия решения о прохождении отбора и предоставлении субсидии (отклонении предложения, отказе в предоставлении субсидии) главный распорядитель бюджетных средств размещает на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств результаты отбора, включая следующую информацию:

1) дата, время и место проведения рассмотрения предложений участников отбора;

2) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

4) наименование участников отбора, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

Основаниями для отклонения предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений являются:

1) несоответствие участника отбора категории, указанной в пункте 4 и требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Объявления;

3) несоответствие представленных участником отбора предложения и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

5) подача участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

6) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 6 объявления о проведении отбора.

Решение о прохождении отбора и предоставлении субсидии либо об отклонении предложения, об отказе в предоставлении субсидии принимается с учетом очередности поступления предложений и оформляется приказом главного распорядителя бюджетных средств.

В случае принятия решения об отклонении предложения в уведомлении указывается основание отклонения и разъясняется порядок обжалования такого решения.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный главным распорядителем бюджетных средств по результатам ранжирования поступивших предложений, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

В целях завершения отбора и определения победителей отбора формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий, включающий информацию о победителях отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении предложений с указанием оснований для их отклонения.

10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи предложения вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий.

Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи предложений. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

11. Срок, в течение которого получатель субсидии должен заключить соглашение о предоставлении субсидии:

В срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о прохождении отбора и предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной департаментом финансов Костромской области.

12. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения:

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

1) направления главному распорядителю бюджетных средств заявления об отказе в подписании Соглашения;

2) неподписания получателем субсидии Соглашения в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о прохождении отбора и предоставлении субсидии.

В случае признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения главный распорядитель бюджетных средств не позднее 5 рабочих дней со дня истечения срока для заключения Соглашения принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

13. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте департамента:

До 17 марта 2025 года включительно.

Приложение N 1
к Объявлению
о проведении отбора получателей
субсидий из областного бюджета
на отдельные мероприятия в области
воздушного транспорта в связи с
осуществлением воздушных перевозок
пассажиров по софинансируемому
маршруту «Кострома-Санкт-Петербург»

ФОРМА

Директору департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области

_____ (Ф.И.О.)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на участие в отборе на предоставление субсидии
из областного бюджета на отдельные мероприятия в области
воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок
пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург»

Прошу допустить к участию в отборе на предоставление субсидии из
областного бюджета на отдельные мероприятия в области воздушного
транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по
софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург»

1. _____
(полное наименование юридического лица в соответствии
с документом, подтверждающим факт внесения записи в Единый
государственный реестр юридических лиц)
2. ИНН/КПП юридического лица: _____
3. Юридический адрес: _____
4. Фактический адрес: _____
5. Телефон/факс: _____
6. Адрес электронной почты: _____
7. Банковские реквизиты (расчетный или корреспондентский счет, наименование
банка, БИК): _____
8. Ф.И.О. и должность руководителя юридического лица: _____

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет информации об указанном в настоящем
предложении юридическом лице, настоящем предложении и иной информации
о юридическом лице, связанной с проведением отбора на предоставление
субсидии из областного бюджета на отдельные мероприятия в области
воздушного транспорта в связи с осуществлением воздушных перевозок
пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург».

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Способ получения уведомления о принятом решении:

на адрес электронной почты _____,

посредством почтовой связи (почтовый адрес) _____.

К предложению прилагаются следующие документы:

1) _____ на _____ л. в 1 экз.;

2) _____ на _____ л. в 1 экз.;

3) _____ на _____ л. в 1 экз.

Руководитель организации

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

(должность специалиста
департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области,
принявшего документы)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Объявлению
о проведении отбора получателей
субсидий из областного бюджета
на отдельные мероприятия в области
воздушного транспорта в связи с
осуществлением воздушных перевозок
пассажиров по софинансируемому
маршруту «Кострома-Санкт-Петербург»

ФОРМА

Директору департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении субсидии из областного бюджета в целях
возмещения затрат (без учета налога на добавленную
стоимость), связанных с осуществлением внутренних
воздушных перевозок пассажиров и багажа

(наименование юридического лица)

Прошу перечислить субсидию из областного бюджета в целях возмещения части затрат без учета налога на добавленную стоимость организациям воздушного транспорта, связанных с осуществлением воздушных перевозок пассажиров по софинансируемому маршруту «Кострома-Санкт-Петербург» в размере _____ рублей.

Подтверждаю достоверность и полноту информации, содержащейся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Об ответственности за достоверность информации, содержащейся в документах, представленных для получения субсидии, предупрежден(-на).

(подпись)

Реквизиты:

местоположение: _____

банковские реквизиты:

ИНН/КПП: _____

р/счет: _____

корр./счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

ОКВЭД _____

Руководитель или иное
уполномоченное лицо _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ года