

**ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении отбора**

1. Сроки проведения отбора:

С 6 декабря 2023 года по 15 декабря 2023 года.

**2. Даты начала и окончания приема
предложений получателей субсидий:**

Дата начала приема предложений: 6 декабря 2023 года.

Дата окончания приема предложений: 12 декабря 2023 года.

**3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес,
адрес электронной почты департамента:**

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области.

г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.

156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.

dtdh@kostroma.gov.ru.

4. Результат предоставления субсидий:

Введение в эксплуатацию в 2023 году объектов зарядной инфраструктуры на территории Костромской области, для которых получатель субсидий обеспечил условия сервисного обслуживания.

**5. Доменное имя официального сайта в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет департамента, на котором
обеспечивается проведение отбора:**

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области:

<https://dtdh.kostroma.gov.ru/>.

**6. Требования к участникам отбора и перечень документов,
представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия
указанным требованиям:**

Получатели субсидий должны соответствовать по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения на участие в отборе следующим требованиям:

соответствие получателя субсидии критериям отбора, указанным в пункте 7 порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от 19 декабря 2022 года № 642-а «О порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году» (далее – Порядок);

у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная (неурегулированная) просроченная задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении получателя средств не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не получает средства из федерального бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1 Правил предоставления в 2022-2023 годах иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей, предусмотренных приложением N 32 к государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля

2014 года № 321 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики».

Получатель субсидии, претендующий на получение субсидии, направляет департаменту по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61 предложение, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о получателе субсидии, о подаваемом получателем субсидии отбора предложении, иной информации о получателе субсидии, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению к настоящему Объявлению, с приложением следующих документов:

1) копии договора о сервисном обслуживании установленного на объекте зарядной инфраструктуры оборудования сроком не менее чем на пять лет и (или) документа, подтверждающего возможность сервисного обслуживания установленного на объекте зарядной инфраструктуры оборудования в течение срока не менее чем пять лет;

2) копий документов, подтверждающих соответствие оборудования, установленного на объектах зарядной инфраструктуры, требованиям, утвержденным Приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 29 апреля 2022 года № 1776 «Об утверждении технических характеристик оборудования стационарной автомобильной зарядной станции публичного доступа, обеспечивающей возможность быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта»;

3) справки о соответствии размещения объектов зарядной инфраструктуры условиям, установленным подпунктом 2 пункта 9 Порядка;

4) при представлении заявки на предоставление субсидий, указанных в подпункте 1 пункта 2 Порядка:

копии договора купли-продажи или копии договора лизинга оборудования объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

копий платежных документов, подтверждающих факт оплаты оборудования объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта;

копии паспорта установленного на объекте зарядной инфраструктуры оборудования;

копии акта приема-передачи основных средств по форме ОС-1;

копии акта об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копии договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

копии акта, подписанного в том числе уполномоченным представителем муниципального образования, на территории которого размещен объект зарядной инфраструктуры, подтверждающего ввод объекта зарядной инфраструктуры в эксплуатацию;

5) при представлении заявки на предоставление субсидий, указанных в подпункте 2 пункта 2 Порядка:

копии технических условий для технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копии акта об осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения);

копии договора энергоснабжения или купли-продажи (поставки) электрической энергии;

копии документов, подтверждающих фактически понесенные получателем средств расходы при осуществлении технологического присоединения объекта зарядной инфраструктуры к электрическим сетям (объекту энергоснабжения).

Получатель субсидии, в случае строительства 2 (двух) и более объектов зарядной инфраструктуры, подает предложение на каждый отдельный объект зарядной инфраструктуры.

Копии документов, указанных выше, заверяются получателем субсидии.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке на предоставление субсидий и прилагаемых к ней документах, несет заявитель.

Департаментом в территориальном органе Федеральной налоговой службы запрашиваются посредством межведомственного электронного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

2) сведения, содержащиеся в реестре дисквалифицированных лиц;

3) справка о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента.

Департаментом в официальных источниках информационно-телекоммуникационной сети Интернет запрашиваются сведения о причастности получателя субсидии к экстремистской деятельности или терроризму либо сведения о его причастности к распространению оружия массового уничтожения.

7. Порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора:

В период с 6.12.2023 по 12.12.2023 в рабочие дни с 9:00 часов по московскому времени и до 18:00 часов по московскому времени участник отбора, претендующий на получение субсидии, направляет в департамент по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61, предложение об участии в отборе с прилагаемым пакетом документов согласно пункту 6 настоящего Объявления.

8. Порядок отзыва предложений участниками отбора, порядок возврата предложений участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участникам отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора:

1) порядок отзыва предложений: Получатель субсидии вправе отозвать предложение и направить его повторно в пределах даты окончания приема предложений, установленной в соответствии с пунктом 2 настоящего Объявления;

2) порядок возврата предложений: предложения и документы, предусмотренные пунктом 11 Порядка, подлежат возврату получателю субсидий в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении предложения получателя субсидии, об отказе в предоставлении субсидии;

3) порядок внесения изменений в предложения: данный порядок не предусмотрен.

9. Правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора:

Предложения и документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Объявления, подлежат регистрации департаментом в день их предоставления.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Объявления:

1) проверяет их комплектность, осуществляет запрос сведений, указанных в пункте 12 Порядка, оценивает соответствие получателя субсидии, претендующего на предоставление субсидии, требованиям, указанным в пункте 8 Порядка;

2) принимает решение о признании получателей субсидий, прошедших отбор, победителями отбора и предоставлении им субсидий или об отклонении предложений получателей субсидий, об отказе в предоставлении субсидий, которые оформляются приказами департамента;

3) определяет размер субсидии каждому получателю субсидии;

4) размещает на своем официальном сайте результаты отбора, включая следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений получателей субсидий;

информацию о получателях субсидий, предложения которых были рассмотрены;

информацию о получателях субсидии, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование получателей субсидий, признанных победителями отбора и с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 14 Порядка, департамент готовит и направляет соответствующим получателям субсидий уведомления:

1) о признании получателя субсидии, прошедшего отбор, победителем отбора и предоставлении ему субсидий (одновременно получателю субсидии направляется для подписания Соглашение в системе "Электронный бюджет");

2) об отклонении предложений получателей субсидий, об отказе в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пунктах 16, 17 Порядка, с указанием причин отклонения/отказа и порядка обжалования.

Департамент заключает с получателями субсидий Соглашения в порядке, установленном пунктом 25 Порядка.

Решение о признании получателей субсидий, прошедших отбор, победителями отбора и предоставлении им субсидий или об отклонении предложений получателей субсидий, об отказе в предоставлении субсидий принимается с учетом очередности поступления предложений на участие в отборе.

В случае наличия двух и более предложений в отношении объектов зарядной инфраструктуры, расположенных в одном месте, согласно приоритетному перечню размещения объектов зарядной инфраструктуры приоритет отдается предложению, поступившему в департамент раньше.

Основаниями для отклонения предложения являются:

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии предложения и документов требованиям к предложениям получателей субсидии, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной получателем субсидии информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица;

4) подача получателем субсидии предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

5) наличие предложения в отношении объекта зарядной инфраструктуры, расположенного в месте согласно приоритетному перечню размещения объектов зарядной инфраструктуры, в отношении которого имеется предложение, поданное раньше.

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 Порядка, или непредставление (представление документов не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Участник отбора вправе получить разъяснения положений объявления о проведении отбора, в том числе в письменном виде, направив соответствующий запрос в период срока подачи предложений.

Департамент в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса в письменном виде дает соответствующие разъяснения также в письменном виде. В случае поступления устного запроса на разъяснение положений объявления посредством телефонной связи, ответ дается непосредственно в текущий момент времени.

11. Срок, в течение которого получатель субсидии должен заключить соглашение о предоставлении субсидии:

В срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем направления соглашения получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

12. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения:

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в департамент заявления об отказе от подписания соглашения;

неподписания получателем субсидии соглашения в течение 5 рабочих дней, следующих за днем направления соглашения получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

**13. Дата размещения результатов отбора
на официальном сайте департамента**
До 15 декабря 2023 года включительно.

Приложение
к настоящему объявлению

ФОРМА

Директору
департамента транспорта и
дорожного хозяйства
Костромской области

от _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Прошу принять предложение на участие в отборе на предоставление субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году в размере _____ рублей _____ копеек.

Расчет размера фактических затрат на создание объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта приложен к настоящему предложению.

1. _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. (при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. ИНН/КПП/: _____

3. ОГРН: _____

Лист записи либо свидетельство ОГРН (при наличии): _____

(серия, номер, кем и когда выдано)

4. Юридический адрес: _____

5. Фактический адрес: _____

6. Телефон/факс: _____

7. Адрес электронной почты: _____

8. Банковские реквизиты (расчетный или корреспондентский счет, наименование банка, БИК): _____

9. Ф.И.О. и должность руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя): _____

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об указанном в настоящем предложении юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), о настоящем предложении и иной информации о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), связанной с проведением отбора на предоставление субсидии из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Способ получения уведомления о принятом решении:

на адрес электронной почты _____

_____ посредством почтовой связи (почтовый адрес)

Настоящим подтверждаю, что:

1) _____
(указывается наименование юридического лица и фамилия, имя, отчество
(при наличии) заявителя)

соответствует категории, установленной **пунктом 5**, и критериям, установленным **пунктом 8** порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений) и индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат в целях реализации мероприятий по развитию зарядной инфраструктуры для электромобилей в Костромской области в 2023 году, утвержденного постановлением администрации Костромской области от _____ года N _____ (далее – Порядок);

2) в отношении построенного объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта разрешение на ввод в эксплуатацию получено в 2023 году;

3) построенный объект зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта соответствует условиям, предусмотренным **подпунктами 1, 2 пункта 9** Порядка;

4) затраты (расходы) на реализацию инвестиционного проекта по строительству объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта, предъявленные к возмещению, осуществлены непосредственно

(указывается наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество заявителя)

Наименование и реквизиты заявителя: _____

Полное и сокращенное наименование: _____

Юридический и фактический адрес: _____

Тел./факс: _____

ИНН: _____ КПП: _____

ОГРН: _____

Лист записи либо свидетельство ОГРН (при наличии): _____

(серия, номер, кем и когда выдано)

Р/сч.: _____ В _____

(наименование банка)

К/сч.: _____ БИК _____

К предложению прилагаются следующие документы:

документы в соответствии с **пунктом 11** Порядка на _____ листах....

Руководитель организации (индивидуальный предприниматель)

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Я, _____, <*>
(Ф.И.О.)

даю согласие в соответствии со **статьей 9** Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" на автоматизированную обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, с целью предоставления субсидии.

"__" _____ 20__ года _____
(подпись)

М.П. (при наличии)

Сотрудник ОГКУ "ЦЗН _____", принявший документы

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

<*> Согласие на обработку персональных данных дается в случае обращения за предоставлением субсидии индивидуального предпринимателя.

РАСЧЕТ
размера фактических затрат на создание объекта зарядной
инфраструктуры для быстрой зарядки электрического
автомобильного транспорта

Адрес объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта	Затраты на закупку оборудования объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта<*>		Затраты на технологическое присоединение объекта зарядной инфраструктуры для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта<*>		Размер субсидии (рублей), гр. 6 = гр. 3 x 0.6 + гр. 5 x 0.3<***>
	наименование и реквизиты платежного документа	сумма по документу<*> (рублей)	наименование и реквизиты платежного документа	сумма по документу<*> (рублей)	
1	2	3	4	5	6
ИТОГО (рублей)	X		X		

Руководитель

Согласовано:

Директор департамента
транспорта и дорожного хозяйства
Костромской области

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

<*> Копии документов на бумажном носителе должны быть заверены подписью руководителя юридического лица или индивидуальным предпринимателем и печатью (при наличии печати), в форме электронных документов - электронно-цифровой подписью руководителя в порядке, установленном действующим законодательством (при наличии электронно-цифровой подписи).

<*> Если получатель субсидий является плательщиком НДС, указывается сумма затрат без учета НДС; если получатель субсидий не является плательщиком НДС или освобожден от исполнения обязанностей, связанных с исчислением и уплатой НДС, в соответствии с действующим законодательством, указывается сумма затрат с учетом НДС.

<***> Заполняется департаментом с учетом [пункта 22](#) настоящего Порядка.