

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2021 г. N 439-а

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ
КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ) В СФЕРЕ ПЕРЕВОЗОК ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА
ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 11 июня 2021 года N 170-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [положение](#) о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Костромской области.

2. Признать утратившими силу:

1) [постановление](#) администрации Костромской области от 20 июля 2020 года N 307-а "Об утверждении перечня категорий риска и критериев отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси к определенной категории риска";

2) [постановление](#) администрации Костромской области от 1 апреля 2021 года N 166-а "О внесении изменений в постановление администрации Костромской области от 20.07.2020 N 307-а".

3. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2022 года, за исключением [главы 7](#) положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Костромской области (приложение к настоящему постановлению), для которой настоящим пунктом установлен иной срок вступления в силу.

[Глава 7](#) положения о региональном государственном контроле (надзоре) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Костромской области (приложение к настоящему постановлению) вступает в силу 1 марта 2022 года.

И.о. губернатора
Костромской области
А.АФАНАСЬЕВ

ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КОНТРОЛЕ (НАДЗОРЕ)
В СФЕРЕ ПЕРЕВОЗОК ПассажиРОВ И БАГАЖА ЛЕГКОВЫМ ТАКСИ
НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси (далее - государственный контроль (надзор)).

К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси, применяются положения Федерального закона от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 248-ФЗ), статьи 9, 9.1 Федерального закона от 21 апреля 2011 года N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 69-ФЗ).

2. Государственный контроль (надзор) осуществляется департаментом транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (далее - департамент).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) в сфере перевозок пассажиров и багажа легковым такси является соблюдение организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси (далее - контролируемые лица), обязательных требований, установленных статьей 9 Федерального закона от 21 апреля 2011 года N 69-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", и правилами перевозок пассажиров и багажа легковым такси, а также требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее - обязательные требования).

4. Объектом государственного контроля (надзора) является:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона N 248-ФЗ - деятельность контролируемых лиц по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, к которой предъявляются обязательные требования;

2) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона N 248-ФЗ - используемые контролируемыми лицами при осуществлении деятельности по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси транспортные средства, к которым предъявляются обязательные требования.

5. Департаментом в рамках государственного контроля (надзора) обеспечивается учет объектов государственного контроля (надзора):

1) при ведении перечня объектов государственного контроля (надзора) и связанных с ними контролируемых лиц;

2) при ведении реестра выданных разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси;

3) при внесении сведений об объектах государственного контроля (надзора) в информационные системы государственного контроля (надзора), создаваемые в соответствии с требованиями [статьи 17](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

6. Должностными лицами департамента, уполномоченными принимать решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются директор департамента, первый заместитель директора департамента.

7. От имени департамента государственный контроль (надзор) вправе осуществлять:

1) первый заместитель директора департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области;

2) начальник отдела организации транспортного обслуживания департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области;

3) заместитель начальника отдела организации транспортного обслуживания департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области;

4) консультант отдела организации транспортного обслуживания департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области;

5) главный специалист-эксперт отдела организации транспортного обслуживания департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области.

8. Права и обязанности должностных лиц, указанных в [пункте 8](#) настоящего Положения (далее - инспекторы), устанавливаются [статьей 29](#) Федерального закона N 248-ФЗ; ограничения и запреты, связанные с исполнением полномочий инспектора, - [статьей 37](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

Глава 2. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВИДА ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

9. При осуществлении государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками.

10. Департамент для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий относит объекты государственного контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) значительный риск;

2) средний риск;

3) низкий риск.

11. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия департаментом применяются [индикаторы](#) риска нарушения обязательных требований, указанные в приложении N 1 к настоящему Положению.

12. При отнесении объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований департаментом могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации,

а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах государственного контроля (надзора).

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах государственного контроля (надзора) в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляются департаментом без взаимодействия с контролируруемыми лицами.

13. Отнесение объекта государственного контроля (надзора) к одной из категорий риска осуществляется департаментом на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска и оформляется приказом департамента.

Критерии отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска установлены в приложении N 2 к настоящему Положению.

В случае, если объект государственного контроля (надзора) не отнесен департаментом к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Контролируемое лицо вправе подать в департамент заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов государственного контроля (надзора) в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Глава 3. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

14. Департамент ежегодно, не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий, утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, которая размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) не позднее 5 дней со дня ее утверждения.

15. С целью предотвращения нарушения контролируруемыми лицами обязательных требований департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

16. Информирование контролируемых лиц и иных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения департаментом соответствующих сведений на официальном сайте департамента в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Обязательному размещению на официальном сайте департамента в сети Интернет и поддержанию в актуальном состоянии подлежат сведения, определенные **частью 3 статьи 46** Федерального закона N 248-ФЗ.

17. Обобщение правоприменительной практики департамента осуществляется ежегодно.

По итогам обобщения правоприменительной практики департамент не реже одного раза в год обеспечивает подготовку проекта доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики департамента (далее - доклад о правоприменительной практике), и его публичное обсуждение.

Доклад о правоприменительной практике утверждается правовым актом департамента и размещается на официальном сайте департамента в сети Интернет до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

18. При наличии у департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение), предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

19. Контролируемое лицо вправе в течение 30 дней со дня получения предостережения подать в департамент возражение на предостережение (далее - возражение).

20. В возражении указываются:

наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;

дата вынесения предостережения и его номер;

полное наименование департамента, вынесшего предостережение;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

21. Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением либо в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - единый портал).

Возражение, содержащее сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в департамент без использования единого портала с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

22. Департамент в течение 20 календарных дней со дня регистрации возражения рассматривает его на предмет обоснованности и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

23. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 22](#) настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

24. Консультирование осуществляется должностными лицами департамента по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

Время консультирования по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме одного контролируемого лица (его представителя) не может превышать 15 минут.

Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);

порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

выполнение предписания, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия;
порядок обжалования действий или бездействия должностных лиц.

25. Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным [пунктом 24](#) настоящего Положения, в случае поступления обращения в письменной форме.

В случае поступления 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте департамента в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом департамента.

26. Профилактический визит проводится должностным лицом департамента в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи в соответствии со [статьей 52](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом департамент не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

27. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования, - в срок не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

2) объектов государственного контроля (надзора), отнесенных к категории значительного риска, - в срок не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении объекта контроля к указанной категории.

28. Обязательный профилактический визит проводится в течение 1 рабочего дня.

29. В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты регионального государственного контроля (надзора) представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо департамента незамедлительно направляет информацию об этом должностному лицу департамента, уполномоченному принимать решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

Глава 4. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

30. При осуществлении государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

В рамках осуществления государственного контроля (надзора) при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

1) рейдовый осмотр, в ходе которого могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться по местонахождению (в месте осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

2) документарная проверка, в ходе которой могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- истребование документов;
- получение письменных объяснений;

3) выездная проверка, в ходе которой могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- истребование документов;
- получение письменных объяснений;

31. Рейдовый осмотр проводится в срок, в порядке и объеме, определенном [статьей 71](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

32. Документарная проверка проводится в срок, в порядке и объеме, определенном [статьей 72](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

33. Порядок и объем проведения выездной проверки устанавливаются в решении о проведении выездной проверки в отношении конкретного объекта регионального государственного контроля (надзора), в пределах порядка и объемов, установленных [статьей 73](#) Федерального закона N 248-ФЗ и [подпунктом 3 пункта 30](#) настоящего Положения.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

34. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, в случаях временной нетрудоспособности, прохождения срочной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации или нахождения на военных сборах вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, проводимого при взаимодействии с таким контролируемым лицом, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится департаментом на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя в департамент.

35. При наличии оснований для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных [пунктами 1, 3-5 части 1 статьи 57](#) Федерального закона N 248-ФЗ, проводятся внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия и контрольные (надзорные) действия в их составе, предусмотренные [пунктом 30](#) настоящего Положения.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с [пунктами 3-6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

36. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований в порядке и объеме, определенном [статьей 74](#) Федерального закона N 248-ФЗ;

2) выездное обследование в порядке и объеме, определенном [статьей 75](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами департамента на основании заданий должностного лица департамента, уполномоченного принимать решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая задания, содержащиеся в планах работы департамента.

37. Для фиксации должностным лицом и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка и (или) аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

Информация о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств указывается в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Должностные лица и лица, привлекаемые к совершению контрольных (надзорных) действий, имеют право пользоваться средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, осуществлять аудиозапись, фото- и видеосъемку, кроме объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно (с уведомлением в начале записи и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи). В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий осуществлялись фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись или иные способы фиксации доказательств, то об этом делается отметка в акте контрольного (надзорного) мероприятия. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи прилагаются к материалам контрольного (надзорного) мероприятия.

Глава 5. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ДЕПАРТАМЕНТОМ

38. Типовые формы актов контрольных (надзорных) мероприятий, используемых департаментом, утверждены [Приказом](#) Минэкономразвития России от 31 марта 2021 года N 151 "О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом".

Формы задания, указанного в [абзаце четвертом пункта 37](#) настоящего Положения, и акта выездного обследования, составляемого по итогам выполнения такого задания, устанавливаются департаментом.

Формы предписания об устранении выявленных нарушений (далее - предписание), акта профилактического визита устанавливаются департаментом.

39. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Глава 6. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ ДЕПАРТАМЕНТА, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ДЕПАРТАМЕНТА

40. Правом на обжалование решений контрольного органа, действий (бездействия) должностных лиц департамента обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в [части 4 статьи 40](#) Федерального закона N 248-ФЗ, в порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом.

41. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган (далее - уполномоченный орган), определяемый в соответствии с [пунктом 44](#) настоящего Положения.

42. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

43. Жалоба подается контролируемым лицом на действия и решения:

1) директора департамента - заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам реализации государственной и выработке региональной политики в сфере развития дорожно-транспортного комплекса;

2) должностных лиц департамента - директору департамента;

44. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

2) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний;

3) действий (бездействия) должностных лиц департамента в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

45. Жалоба на решение, действия (бездействие) должностного лица департамента может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

46. Жалоба на предписание может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

47. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен уполномоченным органом.

48. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

49. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента.

50. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения департамента.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.

51. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня регистрации жалобы рассматривает ее и по итогам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет обжалуемое решение полностью или частично;

3) отменяет обжалуемое решение полностью и принимает новое решение;

4) признает обжалуемые действия (бездействие) должностных лиц незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

52. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг не позднее 1 рабочего дня со дня его принятия.

Глава 7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕПАРТАМЕНТА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

53. Основа системы оценки результативности и эффективности деятельности надзорного органа определяется [статьей 30](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

54. Ключевые [показатели](#) государственного контроля (надзора), их целевые значения и индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) установлены в приложении N 3 к настоящему Положению.

55. Сведения о достижении ключевых показателей регионального государственного контроля (надзора) и сведения об индикативных показателях государственного контроля (надзора), в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, включаются департаментом в подготавливаемый им ежегодно доклад о правоприменительной практике.

Приложение N 1
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в сфере перевозок пассажиров
и багажа легковым такси
на территории Костромской области

ИНДИКАТОРЫ

РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПРИ ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ И ВЫБОРЕ ВИДА ВНЕПЛАНОВОГО КОНТРОЛЬНОГО
(НАДЗОРНОГО) МЕРОПРИЯТИЯ

Наличие в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе сети Интернет, обращениях (заявлениях) граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления сведений (информации) о фактах нарушения контролируруемыми лицами требований:

- 1) о проведении технического обслуживания и ремонта легковых такси;
- 2) о проведении контроля технического состояния легковых такси перед выездом на линию;
- 3) о прохождении водителями легковых такси предрейсового медицинского осмотра.

Приложение N 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в сфере перевозок пассажиров
и багажа легковым такси
на территории Костромской области

КРИТЕРИИ

ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА) К КАТЕГОРИЯМ РИСКА

1. Критериями отнесения деятельности контролируемых лиц к определенной категории риска являются:

1) количество выданных контролируемому лицу разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Костромской области:

от 1 до 5 разрешений - 5 баллов;

от 6 до 20 разрешений - 10 баллов;

от 21 до 50 разрешений - 15 баллов;

от 51 до 100 разрешений - 20 баллов;

от 101 и более разрешений - 25 баллов;

2) соблюдение обязательных требований:

наличие выданных контролируемому лицу предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований за три года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта государственного регионального контроля (надзора) к определенной категории риска, - 3 балла;

наличие нарушений обязательных требований при проведении департаментом контрольно-надзорных мероприятий за три года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта государственного регионального контроля (надзора) к определенной категории риска, - 5 баллов;

наличие вступивших в законную силу за год, предшествующий году принятия решения об отнесении объекта государственного регионального контроля (надзора) к определенной категории риска, постановлений о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного [статьями 9.13, 11.14.1, 12.31.1, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьей 20.25](#) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, - 10 баллов;

наличие факта неисполнения контролируемым лицом выданного департаментом предписания об устранении выявленных нарушений за три года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта государственного регионального контроля (надзора) к определенной категории риска, - 15 баллов;

наличие вступивших в законную силу решений суда об отзыве (аннулировании) разрешения на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории Костромской области за год, предшествующий году принятия решения об отнесении объекта государственного регионального контроля (надзора) к определенной категории риска, - 20 баллов;

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: в ст. 9 Федерального закона от 01.04.2020 N 69-ФЗ отсутствует ч. 16.

наличие обоснованных обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления и средств массовой информации о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований, указанных в пункте 3 части 16 [статьи 9](#) Федерального закона N 69-ФЗ, если такое нарушение создало угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц, угрозу возникновения аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера либо повлекло причинение такого вреда и возникновение аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера, подтвержденных департаментом в результате осуществления контрольно-надзорных мероприятий, 25 баллов.

Отнесение объекта государственного регионального контроля (надзора) к определенной категории риска производится путем сложения баллов по каждому критерию. В зависимости от количества набранных контролируемым лицом баллов по каждому критерию объект государственного регионального контроля (надзора) относится к одной из нижеперечисленных категорий риска:

от 24 баллов и выше - значительная категория риска;

от 9 до 23 баллов - средняя категория риска;

от 5 до 8 баллов - низкая категория риска.

Приложение N 3
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в сфере перевозок пассажиров
и багажа легковым такси
на территории Костромской области

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА),
ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ И ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ (НАДЗОРА)

Ключевые показатели				
N п/п	Наименование ключевого показателя	Период		
		2021	2022	2023
1	Доля погибших и пострадавших при оказании услуги по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на 100 тыс. жителей за отчетный период	0,8	0,6	0,5
Индикативные показатели				
Наименование показателя		Единица измерения	Источник данных	
Объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджета Костромской области на выполнение функций по региональному государственному контролю (надзору)		Показатель устанавливается в млн. руб.	Данные департамента	
Количество штатных единиц департамента, организующих деятельность по осуществлению перевозок пассажиров и багажа легковым такси		Показатель устанавливается в ед.	Данные департамента	
Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольных (надзорных) функций		Показатель устанавливается в ед.	Данные департамента	
Общий объем причиненного ущерба охраняемым законом ценностям		Показатель устанавливается в млн. руб.	Данные департамента	

