



ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«17» января 2024 г. № 5

г. Кострома

О проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат юридических лиц – организаций воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих внутренние воздушные перевозки, на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (вертолета)

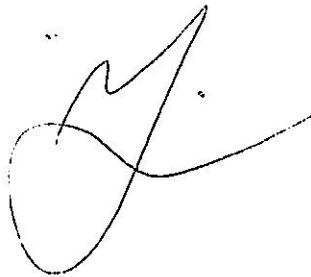
В соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (далее – порядок предоставления субсидий), утвержденным постановлением администрации Костромской области от 17.07.2023 № 292-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта»:

1. Отделу организации транспортного обслуживания департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (Козлов В.Е.) в порядке и сроки, установленные порядком предоставления субсидий, организовать проведение отбора получателей субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат юридических лиц – организаций воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих внутренние воздушные перевозки, на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (вертолета).

2. Утвердить объявление о проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат юридических лиц – организаций воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих внутренние воздушные перевозки, на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (вертолета)

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя директора департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области Бучу С.В.

Директор департамент



Е.В. Кананин

Приложение

Утверждено
приказом департамента
транспорта и дорожного
хозяйства Костромской
области

от «17» 01 2024 № 5

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат юридических лиц – организаций воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих внутренние воздушные перевозки, на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (вертолета)

1. Сроки проведения отбора:

С 19 января 2024 года по 9 февраля 2024 года.

2. Даты начала и окончания приема предложений получателей субсидий:

Дата начала приема предложений: 19 января 2024 года.

Дата окончания приема предложений: 23 января 2024 года.

3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента:

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области.
г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.
156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.
dtdh@kostroma.gov.ru.

4. Результат предоставления субсидий:

Количество вертолетов, приобретенных по договорам финансовой аренды (лизинга) и используемых для выполнения авиационной работы в целях оказания медицинской помощи, по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

5. Доменное имя официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет департамента, на котором обеспечивается проведение отбора:

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области:
<https://dtdh.kostroma.gov.ru/>.

6. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату формирования ответа на межведомственный запрос:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) на первое число месяца, в котором подано предложение:

соответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Участник отбора, претендующий на получение субсидии, направляет в департамент предложение, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме, согласно приложению к настоящему Объявлению с приложением следующих документов:

1) справки о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, подписанной руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии;

2) заверенных копий документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

3) копии государственного контракта (контракта, договора) с учреждением здравоохранения Костромской области на выполнение авиационных работ в целях оказания медицинской помощи;

4) копии договора финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, заключенного не ранее 2023 года, предметом которого является вертолет.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора.

В случае наличия у участника отбора 2 (двух) и более договоров финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, заключенных не ранее 2023 года, предметом которых являются вертолеты, он подает предложение по каждому договору отдельно.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в предложении и прилагаемых к нему документах, несет участник отбора.

7. Порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора:

В период с 9:00 часов по московскому времени 01.09.2023 и до 18:00 часов по московскому времени 06.09.2023 участник отбора, претендующий на получение субсидии, направляет в департамент по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61, предложение об участии в отборе с прилагаемым пакетом документов согласно пункту 6 настоящего Объявления.

8. Порядок отзыва предложений участниками отбора, порядок возврата предложений участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участникам отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора:

1) порядок отзыва предложений: участник отбора вправе отозвать предложение и направить его повторно в пределах срока проведения отбора, установленного в соответствии с пунктом 2 настоящего Объявления;

2) порядок возврата предложений: предложения участников отбора, не признанных победителями отбора, возвращаются в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении предложений участников отбора, об отказе в предоставлении субсидий;

3) порядок внесения изменений в предложения: участник отбора вправе внести изменение в предложение, предварительно отзывав его, и направить его повторно в пределах срока проведения отбора, установленного в соответствии с пунктом 2 настоящего Объявления.

9. Правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора:

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Объявления:

1) проверяет их комплектность, осуществляет запрос сведений, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, оценивает соответствие участника отбора, претендующего на предоставление субсидии, требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Объявления;

2) принимает решение о признании участников отбора, прошедших отбор, победителями отбора и предоставлении им субсидий или об отклонении предложений участников отбора, об отказе в предоставлении субсидий, которые оформляются приказами департамента;

3) определяет размер субсидии каждому получателю субсидии;

4) размещает на своем официальном сайте результаты отбора, включая следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений получателей субсидий;

информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование участников отбора, признанных победителями отбора и с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 9 настоящего Объявления, департамент готовит и направляет соответствующим участникам отбора уведомления:

5) о признании участника отбора, прошедшего отбор, победителем отбора и предоставлении ему субсидий (направляет их получателям субсидии вместе с Соглашением);

6) об отклонении предложений участников отбора, об отказе в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пунктах 14, 15 настоящего Порядка, с указанием причин отклонения/отказа и порядка обжалования.

Департамент заключает с получателями субсидий Соглашения в порядке, установленном пунктом 21 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (далее – порядок предоставления субсидий), утвержденным постановлением администрации Костромской области от 17.07.2023 № 292-а «Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта».

Основаниями для отклонения предложения являются:

7) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

8) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

9) представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

10) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица.

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

11) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление документов не в полном объеме) указанных документов;

12) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Участник отбора вправе получить разъяснения положений объявления о проведении отбора, в том числе в письменном виде, направив соответствующий запрос в период срока подачи предложений.

Департамент в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса в письменном виде дает соответствующие разъяснения также в письменном виде. В случае поступления устного запроса на разъяснение положений объявления посредством телефонной связи, ответ дается непосредственно в текущий момент времени.

11. Срок, в течение которого получатель субсидии должен заключить соглашение о предоставлении субсидии:

В срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в подпункте 5 пункта 9 настоящего Объявления.

12. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения:

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в департамент заявления об отказе от подписания Соглашения;

неподписания получателем субсидии Соглашения в течение срока, указанного в 11 настоящего Объявления.

13. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте департамента

До 9 февраля 2024 года включительно.

ФОРМА

Директору департамента
транспорта и дорожного
хозяйства Костромской области
от _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Прошу принять для участия в отборе на предоставление субсидий из областного бюджета юридическим лицам организациям - воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта предложение в размере _____ рублей _____ копеек.

Расчет размера субсидии приложен к настоящему предложению.

1. _____
(наименование юридического лица)
2. ИНН/КПП: _____
3. Юридический адрес: _____
4. Фактический адрес: _____
5. Телефон/факс: _____
6. Адрес электронной почты: _____
7. Банковские реквизиты (расчетный или корреспондентский счет, наименование банка, БИК): _____
8. Ф.И.О. (при наличии) и должность руководителя юридического лица: _____

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об указанном в настоящем предложении юридическом лице, о настоящем предложении и иной информации о юридическом лице, связанной с проведением отбора на предоставление субсидий из областного бюджета юридическим лицам - организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта.

Подтверждаю, что вертолет _____
(указывается марка, модель, регистрационный номер)

приобретенный по договору финансовой аренды (лизинга), используется для выполнения авиационных работ в целях оказания медицинской помощи по государственному контракту (контракту, договору) _____

_____,
(указывается дата заключения, номер и наименование
государственного контракта (контракта, договора)

заключенного с _____

(указывается учреждение здравоохранения Костромской области)

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Способ получения уведомления о принятом решении:

на адрес электронной почты _____

посредством почтовой связи (почтовый адрес) _____

К предложению прилагаются следующие документы:

документы в соответствии с пунктом 6 объявления на _____ листах.

Руководитель юридического лица

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О. (при наличии))

Сотрудник _____,
документы

принявший

(подпись)

/ _____
(Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии)
