



ДЕПАРТАМЕНТ ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«31» января 2025 года № 17

г. Кострома

**О проведении открытого конкурса
по выбору организации для осуществления функций оператора
электронной информационной системы «Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте
общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного
сообщения на территории Костромской области**

В соответствии с постановлением администрации Костромской области от 28 января 2019 года № 21-а «О внедрении электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 20 марта 2025 года открытый конкурс по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области за исключением маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа, указанных в приложении № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить:

1) Положение о проведении открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2) Положение о Комиссии по проведению открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной

информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

3) утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Первому заместителю директора департамента (Буча С.В.) обеспечить организацию и проведение открытого конкурса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Е.В. Кананин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
 приказом департамента транспорта
 и дорожного хозяйства
 Костромской области
 от «31» января 2025 г. № 17

ПЕРЕЧЕНЬ

маршрутов регулярных перевозок,
 не включенных в список маршрутов межмуниципального и пригородного
 сообщения на территории Костромской области, в отношении которых
 проводится открытый конкурс по выбору организации для осуществления
 функций оператора электронной информационной системы «Электронный
 проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном
 транспорте общего пользования

№ п/п	Номер маршрута	Наименование маршрута
1	101	«Кострома – Караваево»
2	105	«Кострома – Саметь»
3	106	«Кострома – Коряково»
4	107	«Кострома- Пасынково»
5	109	«Кострома – Яковлевское»
6	110	«Кострома – сады «Радуга»
7	112	«Кострома – Василево»
8	113	«Кострома – Кузнецово»
9	114	«Кострома – Шувалово»
10	119	«Кострома – Иконниково»
11	120	«Кострома – Гущино»
12	124	«Кострома – Гридино»
13	126	«Кострома – Строково»
14	127	«Кострома – Татьянино»
15	128	«Кострома – Паточный 3-д (ч/Зарубино)»
16	129	«Кострома – Хутор 1 Мая»
17	130	«Кострома – Густомесово»
18	131	«Кострома – Сухоногово»
19	132	«Кострома – Средняя»
20	133	«Кострома – Бычиха (ч/Бурово)»
21	134	«Кострома – Бычиха»
22	139	«Кострома – сан. «Трифоныч»
23	140	«Кострома – Сущево»
24	141	«Кострома – Волгарь»
25	147	«Кострома – Зарубино»
26	160	«Кострома – Нерехта»
27	200	«Кострома – Сущево (ч/Шувалово)»
28	211	«Кострома – Кобякино»
29	390	«Кострома – Кузьмищи»
30	395	«Кострома – Сандогора»

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области
от «31» января 2025 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области

1. Положение о проведении открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок и условия проведения открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области (далее – Конкурс).

2. Организатором Конкурса является департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области (далее – Организатор конкурса).

3. Предметом Открытого конкурса является выбор организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области.

4. Целью проведения Конкурса является выбор организации, способной в соответствии с Положением о порядке приобретения, обращения и использования бесконтактной микропроцессорной многофункциональной карты, утвержденным постановлением администрации Костромской области от 28 января 2019 года № 21-а «О внедрении электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области», обеспечить функционирование и развитие электронной информационной системы «Электронный проездной».

5. Основными задачами проведения Конкурса являются:

1) обеспечение равных условий для организаций, предоставляющих услуги по внедрению безналичной системы оплаты проезда на общественном транспорте;

2) выбор оператора электронной информационной системы «Электронный проездной»;

3) обеспечение функционирования и развитие электронной информационной системы «Электронный проездной».

Организатор конкурса по результатам проведения Конкурса утверждает нормативным правовым актом оператора электронной информационной системы «Электронный проездной».

6. Для проведения Конкурса Организатором конкурса утверждаются информационное извещение о проведении Конкурса и Техническое задание на выполнение работ по внедрению электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области (далее – Техническое задание).

Информационное извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие обязательные сведения:

1) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Организатора конкурса;

2) предмет Конкурса;

3) место предоставления и сроки подачи заявок на участие в Конкурсе;

4) дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе;

5) дата и место рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и подведение итогов Конкурса.

7. Информационное извещение и Техническое задание размещаются Организатором конкурса на официальном сайте <http://dtdh.kostroma.gov.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе.

8. В информационное извещение не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе Организатором конкурса могут быть внесены изменения. Изменение предмета Конкурса не допускается. Изменения, внесенные в информационное извещение, размещаются на официальном сайте Организатора конкурса в сети «Интернет». При этом срок подачи заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в информационное извещение, до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

9. Участниками Конкурса являются юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее – Претенденты).

10. К Претендентам предъявляются следующие требования:

1) отсутствие просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

2) отсутствие просроченной задолженности по иным денежным обязательствам перед бюджетом Костромской области;

3) отсутствие в соответствии с действующим законодательством возбужденного дела о несостоятельности (банкротстве);

4) не приостановление деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

5) наличие у Претендента статуса оператора в аналогичных проектах в течение не менее двух лет;

6) готовность Претендента к внедрению электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области с 26 апреля 2025 года;

7) электронная информационная система «Электронный проездной» и порядок ее функционирования должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федеральным законам от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» и другим.

11. Претенденты представляют Организатору конкурса следующие документы:

1) заявку на участие в Конкурсе по форме, согласно приложению № 1 к Положению;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за три месяца до дня опубликования информационного извещения, или нотариально заверенная копия выписки (для юридических лиц) или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за три месяца до дня опубликования информационного извещения, или нотариально заверенная копия выписки (для индивидуальных предпринимателей);

3) документ, подтверждающий полномочия лица действовать от имени юридического лица (для юридических лиц);

4) справку об отсутствии возбужденных в отношении Претендента дел о несостоятельности (банкротстве) по форме, согласно приложению № 2 к Положению;

5) справку об отсутствии применения административного наказания в виде приостановления деятельности по форме, согласно приложению № 3 к Положению;

6) справку об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций выданную налоговым органом (документ должен быть получен не ранее чем за три месяца до дня подачи заявки на участие в конкурсе);

7) справку по форме, согласно приложению № 4 к Положению о наличии квалифицированного руководителя и сотрудников в штате Претендента;

8) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном праве пользования имущества и программного обеспечения, необходимого для выполнения работ в соответствии с техническим заданием;

9) документы, подтверждающие предложение Претендента в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении № 5 к Положению;

10) опись представленных документов по форме, согласно приложению № 6 к Положению.

Претенденты могут по своему усмотрению представить иные документы, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации.

12. Документы должны быть составлены на русском языке.

13. Каждый документ заверяется руководителем Претендента и скрепляется оттиском печати Претендента при ее наличии. Заявка и документы должны быть прошиты, пронумерованы и сформированы в виде отдельного прошитого и пронумерованного тома (или томов).

14. Конкурсная комиссия вправе запросить оригинал любого документа, а также разъяснения по любому документу, входящему в комплект заявки на участие в Конкурсе.

15. Прием заявок на участие в конкурсе начинается со дня, указанного в информационном извещении на официальном сайте Организатора конкурса.

16. Заявки на участие в конкурсе принимаются в период, указанный в информационном извещении, размещенном на официальном сайте Организатора конкурса.

17. Заявки на участие в Конкурсе и документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, представляются Претендентом или его уполномоченным представителем в конкурсную комиссию в запечатанном конверте по адресу, указанному в информационном извещении.

Заявки на участие в Конкурсе и документы, представленные позднее даты и времени, указанных в информационном извещении, приему не подлежат.

18. Заявка на участие в Конкурсе выражает намерение Претендента принять участие в Конкурсе на условиях, установленных настоящим Положением и опубликованных в информационном извещении.

19. Претендент подает заявку на участие в Конкурсе в письменном виде в запечатанном конверте, который оформляется согласно приложению № 7 к Положению. Не допускается указывать на конверте наименование юридического лица.

20. Конверты с заявкой на участие в Конкурсе регистрируются в журнале регистрации входящей корреспонденции Организатора конкурса. Запись регистрации заявки должна включать входящий номер заявки, дату и время регистрации.

21. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе с приложением необходимых документов. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в Конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе данного Претендента не рассматриваются.

22. Претендент, подавший заявку на участие в Конкурсе, вправе изменить заявку не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала заседания конкурсной комиссии, а также в письменной форме с указанием входящего номера и даты регистрации заявки отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки заявок на участие в Конкурсе.

23. Изменение поданной заявки на участие в Конкурсе или документов производится Претендентом или его представителем путем подачи новой заявки.

24. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе, рассмотрение и оценка документов, предоставленных претендентами, определение победителя конкурса осуществляется конкурсной комиссией, состав которой утверждается Организатором конкурса.

25. Решение конкурсной комиссии является правомочным, если на ее заседании присутствует более половины членов состава комиссии.

26. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляется конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанные в информационном извещении о проведении Конкурса. Вскрытие конвертов с заявками на участие в Конкурсе оформляется протоколом вскрытия, который составляется в одном экземпляре, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и публикуется на официальном сайте организатора конкурса.

27. Рассмотрение, оценка поступивших заявок и документов и подведение итогов Конкурса осуществляется в течение трех рабочих дней с момента окончания срока подачи заявок, обозначенном в информационном извещении.

28. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске или об отказе в допуске Претендента к участию в Конкурсе. Оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе публикуется на официальном сайте Организатора конкурса.

29. Конкурсная комиссия в день, обозначенный в извещении, проводит оценку и сопоставление заявок участников Конкурса, в соответствии с критериями, указанными в приложении № 5 к Положению.

30. На основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе и количества присвоенных Претенденту баллов, конкурсной комиссией каждой заявке на участие в Конкурсе присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения количества присвоенных баллов.

31. Претенденту, заявка на участие которого, набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае если несколько

заявок на участие в конкурсе по результатам их оценки конкурсной комиссией на соответствие конкурсным критериям набрали одинаковое количество баллов, первый номер присваивается Претенденту, подавшему заявку раньше, при совпадении даты подачи заявки решение о присваивании номеров принимается открытым голосованием в отношении каждого Претендента простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

32. Победителем конкурса признаётся Претендент, заявке которого присвоен первый номер.

33. По итогам оценки и сопоставления заявок Претендентов комиссией составляется протокол, который должен содержать следующие сведения:

1) наименование Претендентов, подавших заявки на участие в Конкурсе с указанием даты подачи заявки;

2) наименование Претендентов, не допущенных к участию в Конкурсе; итоговую оценку каждого Претендента;

3) присвоенный конкурсной комиссией по итогам оценки порядковый номер заявки Претендента;

4) сведения о победителе по итогам конкурса.

Итоговый протокол конкурсной комиссии подлежит опубликованию на официальном сайте Организатора конкурса не позднее одного рабочего дня с даты его составления.

34. В случае если на участие в Конкурсе все заявки отклонены, Конкурс считается несостоявшимся.

В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, Конкурс признается несостоявшимся.

35. В случае если Конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что только одна заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение об утверждении оператором электронной информационной системы «Электронный проездной» Претендента, подавшего данную заявку.

36. Не допускаются к участию в Конкурсе Претенденты:

1) представившие документы, содержащие недостоверные сведения;

2) не представившие документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса для юридического лица – копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности. В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в

конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) не соответствующие требованиям, предъявляемым к участникам конкурса, установленным пунктом 10 настоящей Положения;

4) представившие заявку на участие в конкурсе, не содержащую документы, указанные в подпунктах 1-10 пункта 11 настоящего Положения;

5) представившие заявку на участие в конкурсе после истечения установленного срока для приёма заявки.

37. Принятие решение о допуске, об отказе в допуске к участию в Конкурсе осуществляется конкурсной комиссией до начала процедуры рассмотрения и оценки заявок.

38. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных в подтверждение соответствия Претендента требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Положения, конкурсная комиссия обязана отстранить такого Претендента от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

39. По результатам Конкурса, его победитель утверждается оператором электронной информационной системы «Электронный проездной» нормативным правовым актом организатора конкурса.

40. В случае уклонения либо отказа победителя Конкурса от полномочий оператора электронной информационной системы «Электронный проездной», Организатор конкурса вправе утвердить оператором электронной информационной системы «Электронный проездной» участника, заявке которого присвоен второй номер.

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области
от «31» января 2025 г. № 17

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области

1. Положение о Комиссии по проведению открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области (далее – Положение) определяет порядок деятельности Комиссии по проведению открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области (далее – Конкурсная комиссия).

2. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Организатора конкурса.

3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель Конкурсной комиссии. В отсутствие председателя деятельностью Конкурсной комиссии руководит его заместитель.

4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа ее членов.

5. Конкурсная комиссия:

1) вскрывает конверты, сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, проверяет содержание документов, представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее – Претенденты);

2) допускает Претендентов на участие в открытом конкурсе и признает их участниками конкурса или отказывает Претендентам в допуске на участие в открытом конкурсе;

3) признает открытый конкурс состоявшимся, оценивает конкурсные предложения Претендентов конкурса и определяет победителя открытого конкурса;

4) признает открытый конкурс несостоявшимся.

6. В ходе заседаний Конкурсной комиссии ведутся протоколы об итогах вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса и об итогах открытого конкурса. По поручению председателя Конкурсной комиссии ответственным за ведение указанных протоколов назначается секретарь конкурсной комиссии. Протоколы оформляются в двух экземплярах с оригиналом приложений к одному из них и подписываются председателем Конкурсной комиссии, его заместителем и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

7. Конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанные в информационном извещении о проведении открытого конкурса, вскрываются конверты с документами на участие в открытом конкурсе.

8. На заседании Конкурсной комиссии при вскрытии конвертов вправе присутствовать Претенденты на участие в открытом конкурсе.

9. Председатель Конкурсной комиссии информирует присутствующих на заседании Конкурсной комиссии о количестве принятых конвертов и о наименовании Претендентов, которые изменили или отозвали заявки (документы) на участие в открытом конкурсе (при наличии таковых).

10. Председатель Конкурсной комиссии либо в его отсутствие заместитель председателя конкурсной комиссии вправе поручить одному из членов Конкурсной комиссии при вскрытии конвертов огласить Претендентов и параметры представленных заявок на участие в открытом конкурсе.

11. Конкурсная комиссия сверяет наличие документов на участие в открытом конкурсе, представленных Претендентом, согласно описи представленных документов, проверяет содержание документов.

12. Конкурсная комиссия вправе затребовать от Претендентов разъяснения по представленным ими документам на участие в открытом конкурсе.

13. Председатель Конкурсной комиссии либо в его отсутствие заместитель председателя Конкурсной комиссии вправе поручить одному из членов Конкурсной комиссии огласить результаты сверки и рассмотрения документов Претендентов. Результаты вносятся в протокол об итогах вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса.

14. Председатель Конкурсной комиссии выносит на голосование вопрос:

1) о допуске Претендента к участию в открытом конкурсе и признании его участником открытого конкурса;

2) об отказе Претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе.

15. Конкурсная комиссия отказывает Претенденту в допуске к участию в открытом конкурсе в случаях:

1) несоответствия представленной заявки на участие в открытом конкурсе по форме, установленной приложением № 1 к положению о проведении открытого конкурса;

2) несоответствия конкурсных предложений, указанных в заявке на участие в открытом конкурсе, информационному извещению о проведении открытого конкурса;

3) не указания, неполного указания либо указания недостоверных сведений в документах;

4) непредставления документа (документов) в соответствии с перечнем, установленным положением о проведении открытого конкурса.

Результаты голосования вносятся в протокол об итогах вскрытия конвертов с документами на участие в открытом конкурсе и определении участников открытого конкурса. Выписка из протокола доводится до сведения Претендентов на допуск к участию в открытом конкурсе путем вручения под расписку либо направления по почте (заказным письмом с уведомлением).

16. Конкурсная комиссия отстраняет Претендента от участия в конкурсе на любом этапе его проведения в случаях установления:

1) недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в открытом конкурсе и (или) в документах, представленных претендентами открытого конкурса;

2) факта проведения реорганизации, ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуального предпринимателя;

3) факта проведения в отношении претендента открытого конкурса процедуры банкротства, реорганизации, ликвидации, прекращения деятельности;

4) наличия ареста на имущество и программное обеспечение, необходимых для выполнения работ по внедрению оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области в соответствии с поданной заявкой на участие в открытом конкурсе;

5) наличия задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний завершённый отчетный период.

17. Конкурсная комиссия в день, обозначенный в извещении, проводит оценку и сопоставление заявок участников Конкурса, в соответствии с критериями, указанными в приложении № 6 к Положению о конкурсе.

18. На основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе и количества присвоенных Претенденту баллов, конкурсной комиссией каждой заявке на участие в Конкурсе присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения количества присвоенных баллов.

19. Претенденту, заявка на участие которого, набрала наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае если несколько заявок на участие в конкурсе по результатам их оценки конкурсной комиссией на соответствие конкурсным критериям набрали одинаковое количество баллов, первый номер присваивается Претенденту, подавшему заявку раньше, при совпадении даты подачи заявки решение о присваивании

номеров принимается открытым голосованием в отношении каждого Претендента простым большинством голосов. При равном количестве голосов голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

20. Победителем конкурса признаётся Претендент, заявке которого присвоен первый номер.

21. Итоги открытого конкурса вносятся в протокол об итогах открытого конкурса. К протоколу прикладываются справки по каждому конкурсному предложению участников открытого конкурса.

22. Информация о результатах открытого конкурса публикуется на официальном сайте Организатора конкурса.

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области
от «31» января 2025 г. № 17

СОСТАВ

конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области

Кананин Евгений Владимирович	директор департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области, председатель организационного комитета, председатель конкурсной комиссии
Буча Сергей Викторович	первый заместитель директора департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области, заместитель председателя конкурсной комиссии
Козлов Владимир Евгеньевич	начальник отдела организации транспортного обслуживания департамента транспорта и дорожного хозяйства Костромской области

на бланке организации

Приложение № 1
к положению о проведении
открытого конкурса по выбору
организации для осуществления
функций оператора электронной
информационной системы
«Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан
на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси)
межмуниципального и пригородного
сообщения на территории
Костромской области

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе по выбору организации для осуществления
функций оператора электронной информационной системы «Электронный
проездной»

От _____
(полное фирменное наименование претендента - юридического лица; Ф.И.О, паспортные данные – индивидуального предпринимателя)

Место
нахождения: _____
(юридический и почтовый адрес юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя. При совпадении адресов юридических и почтовых адресов указать один)

Сокращенное фирменное наименование (при наличии): _____

ИНН, КПП, ОГРН: _____

Дата и место регистрации: _____

Сведения о руководителе: _____
(должность, Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Изучив условия конкурса и положение о проведении открытого конкурса по выбору организации для осуществления функций оператора электронной информационной системы «Электронный проездной», а также применяемые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, сообщаем о своем согласии с порядком и условиями проведения конкурса, в связи с чем просим включить в число участников конкурса в соответствии с условиями, приведенными в Положении

(полное наименование претендента - юридического лица; Ф.И.О и ИНН – индивидуального предпринимателя)

и предлагаем имеющимися силами и средствами осуществить функции оператора электронной информационной системы «Электронный проездной» в соответствии с постановлением администрации Костромской области от 28 января 2019 года № 21-а

«О внедрении электронной информационной системы «Электронный проездной» для безналичной оплаты проезда граждан на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) межмуниципального и пригородного сообщения на территории Костромской области».

К заявке прилагаются документы согласно описи.

Все документы и информация, представленные в заявке являются достоверными.

«__» _____ 2025 г.

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя)

Должность _____

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 2025 г.

М.П.

на бланке организации

Приложение № 2
к положению о проведении
открытого конкурса по выбору
организации для осуществления
функций оператора электронной
информационной системы
«Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан
на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси)
межмуниципального и пригородного
сообщения на территории
Костромской области

СПРАВКА

об отсутствии возбужденных в отношении претендента дел о
несостоятельности (банкротстве)

Сообщаем, что в отношении

(полное наименование претендента - юридического лица; Ф.И.О, паспортные данные – индивидуального предпринимателя)

отсутствуют возбужденные и действующие в настоящее время судебные производства о несостоятельности (банкротстве).

Сообщаем также, что

(полное наименование претендента - юридического лица; Ф.И.О, паспортные данные – индивидуального предпринимателя)

не находится в процессе ликвидации, осуществляемой без участия арбитражного суда.

Подтверждаем, что информация, изложенная в данном документе на момент его предъявления, является достоверной.

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя)

Должность _____

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 2025 г.

М.П

на бланке организации

Приложение № 3
к положению о проведении
открытого конкурса по выбору
организации для осуществления
функций оператора электронной
информационной системы
«Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан
на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси)
межмуниципального и пригородного
сообщения на территории
Костромской области

СПРАВКА
об отсутствии применения административного наказания в виде
приостановления деятельности

Сообщаем, что в отношении

(полное наименование претендента - юридического лица; Ф.И.О, паспортные данные – индивидуального предпринимателя)

отсутствует назначенная и действующая на настоящий момент мера наказания за совершение административного правонарушения в виде приостановления деятельности юридического лица в соответствии с КоАП РФ.

Подтверждаем, что информация, изложенная в данном документе на момент его предъявления, является достоверной.

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя)

Должность _____

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 2025 г.

М.П.

на бланке организации

Приложение № 4
к положению о проведении
открытого конкурса по выбору
организации для осуществления
функций оператора электронной
информационной системы
«Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан
на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси)
межмуниципального и пригородного
сообщения на территории
Костромской области

СПРАВКА
о наличии в штате квалифицированных специалистов

Сведения о квалификации работников претендента конкурса

№ п/п	Фамилия, имя отчество	Сведения о наличии квалификации, образования, повышения квалификации	Опыт работы в сфере информационных технологий или связи (указывается наименование организации, должность и стаж работы)

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя)

Должность _____

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 2025 г. М.П.

Приложение № 5
к положению о проведении
открытого конкурса по выбору
организации для осуществления
функций оператора электронной
информационной системы
«Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан
на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси)
межмуниципального и пригородного
сообщения на территории
Костромской области

Заполняется на каждого претендента отдельно

**Критерии оценки заявки претендента
(форма сводной таблицы информации по предложениям участника конкурса)**

Наименование претендента _____

№	Наименование критерия	Порядок оценки	Баллы
1.	Предложение Претендента по работе в рамках предлагаемой Системы:		
1.1.	Размер процента от стоимости одной поездки за обработку транспортных транзакций по оплате проезда с помощью банковских карт, получаемый Оператором электронной информационной системы «Электронный проездной», включая обеспечение наличия терминального оборудования, эквайринг банковских карт и техническое обслуживание электронной информационной системы «Электронный проездной».	<i>5,00% и менее</i>	10
		<i>5,01%-6,00%</i>	8
		<i>6,01%-7,00%</i>	6
		<i>7,01%-8,00%</i>	4
		<i>8,01%-9,00%</i>	2
		<i>9,01% и более</i>	0
1.2.	Размер процента от стоимости одной поездки за обработку транспортных транзакций по оплате проезда с помощью транспортных карт, получаемый Оператором электронной информационной системы «Электронный проездной», включая обеспечение наличия терминального оборудования, комиссию за пополнение карт и техническое обслуживание электронной информационной системы «Электронный проездной».	<i>5,00% и менее</i>	10
		<i>5,01%-6,00%</i>	8
		<i>6,01%-7,00%</i>	6
		<i>7,01%-8,00%</i>	4
		<i>8,01%-9,00%</i>	2
		<i>9,01% и более</i>	0
1.3.	Размер процента от стоимости одной поездки за обработку транспортных транзакций по оплате проезда с помощью наличных денежных средств, получаемый Оператором электронной информационной системы «Электронный проездной», включая обеспечение наличия терминального оборудования и техническое обслуживание электронной информационной системы «Электронный проездной».	<i>2,00% и менее</i>	20
		<i>2,01%-2,50%</i>	16
		<i>2,51%-3,00%</i>	12
		<i>3,01%-3,50%</i>	8
		<i>3,51%-4,00%</i>	4
		<i>4,01% и более</i>	0

	системы «Электронный проездной».		
2.	Характеристики предлагаемой к внедрению Системы:		
2.1.	Количество территорий РФ, на которых в рамках предлагаемой Заявителем к внедрению информационной системы «Электронный проездной» оказываются процессинговые услуги без необходимости создания/задействования центра обработки данных Заказчиком. Подтверждается договорами с собственником центра обработки данных для оказания процессинговых услуг в рамках информационной системы «Электронный проездной».	<i>от 20 и более</i>	10
		<i>от 10 до 19</i>	5
		<i>от 5 до 10</i>	1
		<i>Менее 5</i>	0
2.2.	Наличие у Заявителя собственных пунктов пополнения электронных карт (транспортных и банковских карт), либо соглашений (договоров) об организации пополнения транспортных карт с организациями, осуществляющими деятельность по приему платежей от физических лиц и кассовое обслуживание без открытия счета. Оценивается количество, подтвержденных соглашениями/договорами пунктов пополнения. Подтверждается гарантийным письмом Заявителя и/или соответствующим соглашением с юридическим лицом, организовавшим данные пункты для нужд аналогичной информационной системы «Электронный проездной», с указанием адреса и разновидности каждого пункта пополнения (банкомат, устройство самообслуживания и т.д.).	<i>400 и более</i>	20
		<i>от 300 до 399</i>	15
		<i>от 200 до 299</i>	10
		<i>от 100 до 199</i>	5
		<i>менее 99</i>	0
2.3.	Наличие у Заявителя возможности предоставлять пассажирам сервис оперативного онлайн-пополнения транспортных карт с круглосуточным режимом работы и отслеживания остатка на транспортной карте с помощью банковского мобильного приложения, поддерживаемого на наиболее популярных мобильных платформах. Подтверждается приложенным к заявке пошаговым описанием процедуры пополнения и отслеживания остатка транспортной карты со снимками отображаемой на экране мобильного устройства информации, а также ссылками на мобильное приложение Заявителя в популярных магазинах.	<i>да</i>	10
		<i>нет</i>	0
2.4.	Наличие реализации функционирования в рамках информационной системы «Электронный проездной» нескольких форм расчетов с использованием электронных карт (транспортной и банковской карты) и оборудования для расчетов (кондукторная схема расчетов и без кондукторная схема расчетов). Подтверждается декларацией либо гарантийным письмом Заявителя, либо привлекаемым им лицом для организации работы информационной системы	<i>Совмещенный (с возможностью и бескондукторного обслуживания)</i>	10
		<i>кондукторный</i>	5
		<i>бескондукторный</i>	1

	«Электронный проездной».		
2.5.	Наличие проекта правил информационной системы «Электронный проездной» - документ (единый договор) определяющий условия работы системы и условия функционирования каждого участника системы, разработанных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с Федеральным законом от 27 июня 2011 года № 161-ФЗ «О национальной платежной системе», которые должны определять условия и порядок расчетов в системе и функционирования системы, обеспечивающие безналичное пополнение электронных карт, в том числе возможность обслуживания банковских карт международных платежных систем с технологией (PayPass, PayWave). Подтверждается наличием приложенного к заявке проекта правил системы с проектами договоров с участниками системы.	<i>да</i>	10
		<i>нет</i>	0

Подписи членов комиссии:

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

на бланке организации

Приложение № 6
к положению о проведении
открытого конкурса по выбору
организации для осуществления
функций оператора электронной
информационной системы
«Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан
на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси)
межмуниципального и пригородного
сообщения на территории
Костромской области

ОПИСЬ
представленных документов

*(полное наименование претендента - юридического лица; Ф.И.О – индивидуального
предпринимателя)*

для участия в открытом конкурсе по выбору организации для осуществления функций
оператора региональной навигационно-информационной системы Костромской области

№ п\п	Наименование	Кол-во страниц
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
...		

Подпись руководителя организации (индивидуального предпринимателя)

Должность _____

(подпись, расшифровка подписи)

«__» _____ 2025 г.

Приложение № 7
к положению о проведении
открытого конкурса по выбору
организации для осуществления
функций оператора электронной
информационной системы
«Электронный проездной» для
безналичной оплаты проезда граждан
на автомобильном транспорте общего
пользования (кроме такси)
межмуниципального и пригородного
сообщения на территории
Костромской области

ФОРМА НАДПИСИ НА КОНВЕРТЕ

В Конкурсную комиссию
департамента транспорта
и дорожного хозяйства
Костромской области

156000, г. Кострома, _____

ДОКУМЕНТЫ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ
по выбору организации для осуществления функций оператора региональной
навигационно-информационной системы Костромской области

Порядковый номер конверта: _____

Дата и время предоставления конверта: « ____ » _____ 2019 год, ____ ч. ____ мин.

Дата и время вскрытия конверта: « ____ » _____ 2019 год, ____ ч. ____ мин.

Документы сдал: _____

(подпись, Ф.И.О.)

Документы принял: _____

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 2025 год.