

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора получателей субсидий из областного бюджета в целях финансового обеспечения затрат юридических лиц – организаций воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющих внутренние воздушные перевозки, на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (вертолета)

г. Кострома

«31» 08 2023 г.

1. Сроки проведения отбора:

С 1 сентября 2023 года по 20 сентября 2023 года.

2. Даты начала и окончания приема предложений получателей субсидий:

Дата начала приема предложений: 1 сентября 2023 года.

Дата окончания приема предложений: 6 сентября 2023 года.

3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты департамента:

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области.

г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.

156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61.

dtdh@kostroma.gov.ru.

4. Результат предоставления субсидий:

Количество вертолетов, приобретенных по договорам финансовой аренды (лизинга) и используемых для выполнения авиационной работы в целях оказания медицинской помощи, по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

5. Доменное имя официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет департамента, на котором обеспечивается проведение отбора:

Департамент транспорта и дорожного хозяйства Костромской области:
<https://dtdh.kostroma.gov.ru/>:

6. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату формирования ответа на межведомственный запрос:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) на первое число месяца, в котором подано предложение:

соответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Костромской областью;

участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Участник отбора, претендующий на получение субсидии, направляет в департамент предложение, включающее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, по форме, согласно приложению к настоящему Объявлению с приложением следующих документов:

1) справки о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, подписанной руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии;

2) заверенных копий документов, подтверждающих полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

3) копии государственного контракта (контракта, договора) с учреждением здравоохранения Костромской области на выполнение авиационных работ в целях оказания медицинской помощи;

4) копии договора финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, заключенного не ранее 2023 года, предметом которого является вертолет.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора.

В случае наличия у участника отбора 2 (двух) и более договоров финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта, заключенных не ранее 2023 года, предметом которых являются вертолеты, он подает предложение по каждому договору отдельно.

Ответственность за достоверность сведений, представленных в предложении и прилагаемых к нему документах, несет участник отбора.

7. Порядок подачи предложений участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора:

В период с 9:00 часов по московскому времени 01.09.2023 и до 18:00 часов по московскому времени 06.09.2023 участник отбора, претендующий на получение субсидии, направляет в департамент по адресу: 156012, г. Кострома, ул. Костромская, д. 61, предложение об участии в отборе с прилагаемым пакетом документов согласно пункту 6 настоящего Объявления.

8. Порядок отзыва предложений участниками отбора, порядок возврата предложений участникам отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участникам отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора:

1) порядок отзыва предложений: участник отбора вправе отозвать предложение и направить его повторно в пределах срока проведения отбора, установленного в соответствии с пунктом 2 настоящего Объявления;

2) порядок возврата предложений: предложения участников отбора, не признанных победителями отбора, возвращаются в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении предложений участников отбора, об отказе в предоставлении субсидий;

3) порядок внесения изменений в предложения: участник отбора вправе внести изменение в предложение, предварительно отозвав его, и направить его повторно в пределах срока проведения отбора, установленного в соответствии с пунктом 2 настоящего Объявления.

9. Правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора:

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений и документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Объявления:

1) проверяет их комплектность, осуществляет запрос сведений, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, оценивает соответствие участника отбора, претендующего на предоставление субсидии, требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Объявления;

2) принимает решение о признании участников отбора, прошедших отбор, победителями отбора и предоставлении им субсидий или об отклонении предложений участников отбора, об отказе в предоставлении субсидий, которые оформляются приказами департамента;

3) определяет размер субсидии каждому получателю субсидии;

4) размещает на своем официальном сайте результаты отбора, включая следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений получателей субсидий;

информацию об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

наименование участников отбора, признанных победителями отбора и с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных подпунктом 2 пункта 9 настоящего Объявления, департамент готовит и направляет соответствующим участникам отбора уведомления:

5) о признании участника отбора, прошедшего отбор, победителем отбора и предоставлении ему субсидий (направляет их получателям субсидии вместе с Соглашением);

6) об отклонении предложений участников отбора, об отказе в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пунктах 14, 15 настоящего Порядка, с указанием причин отклонения/отказа и порядка обжалования.

Департамент заключает с получателями субсидий Соглашения в порядке, установленном пунктом 21 Порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта (далее – порядок предоставления субсидий), утвержденным постановлением администрации Костромской области от 17.07.2023 № 292-а «Об

утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта».

Основаниями для отклонения предложения являются:

7) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

8) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, запрашиваемых посредством межведомственного электронного взаимодействия);

9) представление документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

10) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о местонахождении и адресе юридического лица.

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

11) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление документов не в полном объеме) указанных документов;

12) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:

Участник отбора вправе получить разъяснения положений объявления о проведении отбора, в том числе в письменном виде, направив соответствующий запрос в период срока подачи предложений.

Департамент в течение одного рабочего дня со дня поступления запроса в письменном виде дает соответствующие разъяснения также в письменном виде. В случае поступления устного запроса на разъяснение положений объявления посредством телефонной связи, ответ дается непосредственно в текущий момент времени.

11. Срок, в течение которого получатель субсидии должен заключить соглашение о предоставлении субсидии:

В срок не позднее 3 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в подпункте 5 пункта 9 настоящего Объявления.

12. Условия признания получателя субсидии уклонившимся от заключения Соглашения:

Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в департамент заявления об отказе от подписания Соглашения;
неподписания получателем субсидии Соглашения в течение срока, указанного в 11 настоящего Объявления.

13. Дата размещения результатов отбора на официальном сайте департамента

До 20 сентября 2023 года включительно.

ФОРМА

Директору департамента
транспорта и дорожного
хозяйства Костромской области
от _____

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Прошу принять для участия в отборе на предоставление субсидий из областного бюджета юридическим лицам организациям - воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта предложение в размере _____ рублей _____ копеек.

Расчет размера субсидии приложен к настоящему предложению.

1. _____
(наименование юридического лица)
2. ИНН/КПП: _____
3. Юридический адрес: _____
4. Фактический адрес: _____
5. Телефон/факс: _____
6. Адрес электронной почты: _____
7. Банковские реквизиты (расчетный или корреспондентский счет, наименование банка, БИК): _____
8. Ф.И.О. (при наличии) и должность руководителя юридического лица: _____

Подтверждаю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об указанном в настоящем предложении юридическом лице, о настоящем предложении и иной информации о юридическом лице, связанной с проведением отбора на предоставление субсидий из областного бюджета юридическим лицам – организациям воздушного транспорта (за исключением государственных и муниципальных учреждений), осуществляющим внутренние воздушные перевозки, в целях финансового обеспечения затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) воздушного транспорта.

Подтверждаю, что вертолет _____

(указывается марка, модель, регистрационный номер)
приобретенный по договору финансовой аренды (лизинга), используется для
выполнения авиационных работ в целях оказания медицинской помощи по
государственному контракту (контракту, договору) _____

_____ ,
(указывается дата заключения, номер и наименование
государственного контракта (контракта, договора)
заключенного с _____

(указывается учреждение здравоохранения Костромской области)

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Способ получения уведомления о принятом решении:

на адрес электронной почты _____

посредством почтовой связи (почтовый адрес) _____

К предложению прилагаются следующие документы:
документы в соответствии с пунктом 6 объявления на _____ листах.

Руководитель юридического лица

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

Сотрудник _____, принявший документы

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

М.П. (при наличии)
